

WZÓR

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego		
	za rok 2013		
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Formularz należy wypełnić w języku polskim; ✓ Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola; ✓ W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach; ✓ We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (-). 			
Data zamieszczenia sprawozdania			
I. Dane organizacji pożytku publicznego			
1. Nazwa organizacji	FEDERACJA POLSKICH BANKÓW ŻYWNOSCI		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat WARSZAWA
Gmina WARSZAWA	Ulica AL. SOLIDARNOŚCI	Nr domu 101	Nr lokalu
Miejscowość WARSZAWA	Kod pocztowy 00-144	Poczta WARSZAWA	Nr telefonu (22) 654 64 00
Nr faksu (22) 654 64 00 w.102	E-mail: federacja@bankizywnosci.pl	Strona www bankizywnosci.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	28.08.1997		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	28.12.2004		
5. Numer REGON	0012813018	6. Numer KRS	0000063599

	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
7. Skład organu zarządzającego organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)	Marek Borowski	Prezes Zarządu	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
	Nathalie Renee Bolgert	Wiceprezes Zarządu	tak
	Magdalena Anna Krajewska	Wiceprezes Zarządu	tak
	Katarzyna Bielawska	Sekretarz Zarządu	tak
	Wojciech Jaros	Skarbnik Zarządu	tak
	Norbert Marek Kępiński	Członek Zarządu	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
	Jan Pacak	Członek Zarządu	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Przemysław Adam Bartczak	Członek Komisji Rewizyjnej	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
	Krzysztof Sokołowski	Członek Komisji Rewizyjnej	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
	Krzysztof Maciej Jarkowski	Członek Komisji Rewizyjnej	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
9. Cele statutowe organizacji (Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)	<p>Celem statutowym działalności Federacji Polskich Banków Żywności jest zmniejszanie obszarów niedożywienia oraz przeciwdziałanie marnowaniu żywności poprzez działalność własną oraz wspieranie członków Federacji.</p> <p>Federacja Polskich Banków Żywności jest niezależną organizacją pozarządową, apolityczną, neutralną światopoglądowo, nie nastawioną na zysk, działającą na polu pomocy społecznej i prowadzącą działalność pożytku publicznego.</p> <p>Federacja działa na podstawie przepisów Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku - prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. nr 20 poz.104 z późniejszymi zmianami) oraz w oparciu o Ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.nr 96, poz. 873) Federacja może przystępować do innych organizacji krajowych i międzynarodowych.</p>		
10. Sposób realizacji celów statutowych (Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)	<p>Federacja osiąga swoje cele poprzez /zg.z art. 8 Statutu/:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wspomaganie swoich członków w prowadzonej przez nich działalności charytatywnej; • reprezentowanie Banków Żywności wobec organów administracji publicznej, organizacji krajowych i międzynarodowych oraz central producentów; • wspieranie procesu tworzenia Banków Żywności, także metodą edukacji społecznej oraz promocji ich idei. <p>Federacja realizuje swoje cele następującymi sposobami / zg. z art. 9 Statutu/:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) merytoryczną, organizacyjną i finansową pomoc sfederowanym w niej Bankom Żywności; b) propagowanie misji i etyki działania Banków Żywności; c) profesjonalne przygotowanie personelu Banków Żywności, w tym szkolenia; d) opracowywanie ekspertyz finansowo-prawnych na potrzeby członków; e) ułatwianie kontaktów między Bankami, organizowanie spotkań roboczych; f) koordynowanie akcji ogólnopolskich realizowanych przez Banki Żywności; g) nadzór nad przestrzeganiem przepisów obowiązujących w Federacji, w szczególności wynikających z Art. 16 Statutu; h) prowadzenie działalności statystycznej, informacyjnej, wydawniczej i edukacyjnej i) ustalanie zasad dystrybucji i podziału artykułów żywnościowych ze źródeł ogólnokrajowych i zagranicznych. 		
II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym			
1.Opis działalności pożytku publicznego			

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Federacja Polskich Banków Żywności zrealizowała w 2013 roku szereg projektów nastawionych na wsparcie merytoryczne, rzeczowe i finansowe organizacji członkowskich, tj. 31 Banków Żywności, a także na upowszechnianie idei niemarnowania żywności oraz wspierania osób najuboższych. W 2013 roku Banki Żywności otrzymały od producentów za pośrednictwem Federacji 1752,79 ton żywności. Federacja utrzymywała relacje z kluczowymi dostawcami żywności, systematycznie informowała darczyńców o możliwości współpracy. W tym celu wydano m.in. publikację „Dobroczynność bez VAT. W 2013 roku Federacja uczestniczyła też w kluczowych wydarzeniach branży spożywczej (m.in. targi POLAGRA). Federacja Polskich Banków Żywności w dniu 4 kwietnia 2013 została uhonorowana nagrodą Pro Polonia Opulenta za współdziałanie z przemysłem żywnościowym na rzecz racjonalnego wykorzystania żywności. Nagrodę przyznała Polska Federacja Producentów Żywności. Federacja koordynowała w 2013 roku dostawy z programu PEAD. Łączna ilość produktów skierowanych do Banków Żywności w ramach PEAD 2013 wyniosła 45 930,874 ton. Federacja prowadziła też działania rzecznicze w celu kontynuowania programu w nowej perspektywie finansowej. W 2013 roku Banki Żywności pozyskiwały żywność także w ramach wspieranych i koordynowanych przez Federację 3 Zbiórek Żywności: Wielkanocnej (marzec), 'Podziel się Posiłkiem" (październik) oraz Świątecznej (listopad). W ramach Świątecznej Zbiórki Żywności odbyła się także zbiórka sms'a o treści POMAGAM. W 2013 roku sukcesem zakończyła się kampania rzecznicza Federacji Polskich Banków Żywności mająca na celu umożliwienie dystrybutorom żywności przekazywanie produktów spożywczych na cele charytatywne bez płacenia podatku VAT. Od 1 października 2013r. dystrybutorzy żywności mogli przekazywać produkty spożywcze na cele charytatywne bez płacenia podatku VAT. Powyższy zapis uruchomił podjęcie przez Federację działań na rzecz stałej współpracy z sieciami handlowymi przy odbiorze produktów z krótkimi terminami przydatności do spożycia. W dniu 16.10.2013 roku została podpisana i oficjalnie uruchomiona współpraca partnerska z TESCO. W ramach rozwoju wolontariatu, zostały przeprowadzone badania ewaluacyjne oraz wydano raport z działań związanych z rozwojem wolontariatu w Bankach Żywności w 2012 roku. Wydano 4 numery biuletynu dla wolontariuszy „Zwolontariuj się”, udostępniono je online m.in. za pomocą strony www.wolontariat.bankizywnosci.pl. Rozwijana była też formuła aplikacji wolontariat.bankizywnosci.pl. Powstała platforma e-learningowa wraz z 6 modułami tematycznymi (powstał m.in. kurs dla wolontariusza zbiórki i koordynatora). Powołano też 3 partnerstwa tematyczne wśród Banków Żywności dotyczące rozwoju wolontariatu. W październiku 2013 odbyła się ogólnopolska kampania promująca wolontariat. W 2013 roku Federacja prowadziła projekty edukacyjne skierowane do szerokiej grupy odbiorców, m.in. do szkół oraz biznesu - dotyczące problematyki niemarnowania żywności i zdrowego odżywiania. Federacja zrealizowała 4 projekty edukacyjne we współpracy z partnerami biznesowymi: a/ „Żyj smacznie i zdrowo” zorganizowany (Winiary) b/ „1000 pierwszych dni dla zdrowia” (Fundacja Nutricia), c/ „Talent do niemarnowania (Tesco dla szkół) d/ „Odpowiedzialnie każdego dnia” (Carrefour). W 2013 Federacja zakończyła realizację 2-letniego projektu nastawionego na rozwój instytucjonalny sieci, pn.: „Banki Żywności – sprawna i aktywna sieć organizacji” (POKL). W ramach projektu finansowano organizowane dla Banków Żywności wsparcie szkoleniowe, doradcze, narzędzia komunikacji wewnętrznej (intranet) i zewnętrznej (biuletyn „Pomarańczowe Drzewo”). Z kolei w ramach prowadzonego po raz dziesiąty Konkursu „Bezpieczna Żywność” na rzecz Banków Żywności przeznaczono dotację w wysokości 102 300,00 zł. W sierpniu 2013 do członków Federacji dołączył Bank Żywności w Płocku. FPBŻ prowadziła w 2013 roku strony internetowe: www.bankizywnosci.pl, www.niemarnuje.pl, wyklikajzywnosc.pl jak również ich profile na portalu społecznościowym. Trzy portale społecznościowe skupiały w 2013 roku społeczność ponad 16 tys. osób. Liczba osób, która odwiedziła witryny Federacji w 2013 roku wyniosła łącznie ponad 330 tys. Federacja zajmowała się też koordynacją i inicjowaniem kontaktów z dziennikarzami na temat bieżących działań Banków Żywności. Przedstawiciele Zarządu i zespołu Federacji uczestniczyli w spotkaniach na forum organizacji pozarządowych, administracji publicznej, nauki i biznesu, reprezentując głos i doświadczenia Banków Żywności. Banki Żywności we współpracy z Federacją zorganizowały obchody Światowego Dnia Żywności w 16 miastach i miejscowościach. Działania Federacji Polskich Banków Żywności w 2013 przyczyniły się do upowszechniania wiedzy na temat skali, skutków i sposobów przeciwdziałania marnowaniu jedzenia, zwiększenia skali darowizn dla osób potrzebujących, uruchomienia programów społecznej odpowiedzialności biznesu, wzmocnienia potencjału sieci Banków Żywności.

1.2. Zasięg terytorialny faktycznie prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)
	<input type="checkbox"/> gmina <input type="checkbox"/> województwo
	<input type="checkbox"/> kilka gmin <input type="checkbox"/> kilka województw
	<input type="checkbox"/> powiat <input checked="" type="checkbox"/> cały kraj
	<input type="checkbox"/> kilka powiatów <input type="checkbox"/> poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji (Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)	Osoby fizyczne	–
	Osoby prawne	32

2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała (Np. zwierzęta, zabytki)	
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
-------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------

	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności		Wspomaganie swoich członków w prowadzonej przez nich działalności charytatywnej	91,33, Z
		Reprezentowanie Banków Żywności wobec organów administracji publicznej, organizacji krajowych i międzynarodowych oraz central producentów	91,33, Z
		Koordinowanie akcji ogólnopolskich realizowanych przez Banki Żywności	93,05, Z

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
----------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------

	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja	–	–	–

odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	-	-	-
	-	-	-

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą

tak

nie

	Numer kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	-	-
	-	-
	-	-

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1.1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	2 377 346,85 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	2 360 314,83 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0, zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	0, zł
d) Przychody finansowe	5 126,10 zł
e) Pozostałe przychody	11 905,92 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	8 473,64 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	1 038 395,62 zł
	540 366,90 zł
w tym:	
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	
b) ze środków budżetu państwa	48 780,49 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	449 248,23 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	826 518,93 zł
w tym:	
a) ze składek członkowskich	72 250,00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych	81 243,11 zł

c) z darowizn od osób prawnych		663 825,82 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)		0 zł
e) ze spadków, zapisów		0 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)		9200,00 zł
2.4. Z innych źródeł		0 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0, zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		8 473,64 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Dofinansowanie zakupu sprzętu do bezpiecznego transportu i przechowywania żywności w Bankach Żywności wybranych w drodze konkursu „Bezpieczna Żywność”	6385 ,40 zł
2	Organizacja Świątecznej Zbiórki Żywności	2088 ,24 zł
3		, zł
4		, zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
1		, zł
2		, zł
3		, zł
4		, zł
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		1 950 714,93 zł 8 473,64 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		1 845 734,01 zł 8 473,64 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		0 zł 0 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0 zł

d) koszty finansowe	1 185,96 zł	
e) koszty administracyjne	101 393,93 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	2 401,03 zł	0 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		4 305,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		426 631,92 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		, zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		, zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień -> jakich? _____ <input type="checkbox"/> nie korzystała	
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)	<input checked="" type="radio"/> tak <input type="radio"/> nie	
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> <u>nie korzystała</u>	
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej		

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	12 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	10 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	23 osoby
2. Członkowie	
2.1. Organizacja posiada członków	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	_ osób fizycznych 31 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	0 osób
w tym:	
a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
b) inne osoby	0 osób
3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	0 osób
w tym:	
a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	30 osób
w tym:	
a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	10 osób
b) inne osoby	20 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	

1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		745 510,92 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	489 679,34 zł
	– wynagrodzenie zasadnicze	489 679,34 zł
	– nagrody	0, zł
	– premie	0, zł
	– inne świadczenia	0, zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych		255 831,58 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		745 510,92 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0, zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	745 510,92 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji		0, zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>		9 791,63 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		0, zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		0, zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		62 125,91 zł
8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		12 700,00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0, zł
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0, zł
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		8 000,00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>		
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych		<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych		_ , zł		
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych		-		
VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego		<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie		
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)				
Lp.	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota dotacji
1	-			, zł
2				, zł
3				, zł
4				, zł
5				, zł
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe		<input type="checkbox"/> tak <input checked="" type="checkbox"/> nie		
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)				
Lp.	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota dotacji
1	„Wolontariat – zaangażuj się”	Rozwój wolontariatu w Bankach Żywności	Program Operacyjny Fundusz Inicjatyw Obywatelskich	149160,00 zł
2	Światowy Dzień Żywności	Obchody Światowego Dnia Żywności	Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi	60000,00 zł
3				, zł
4				, zł
5				, zł
IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych (Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)				
1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne		<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie		
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację				
Lp.	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota	
1	-		, zł	
2			, zł	
3			, zł	

4			, zł
---	--	--	------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
1	–		%	%
2			%	%
3			%	%

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

1	–
2	
3	

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp.	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
1	–	
2		
3		
4		

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)

tak
 nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

--

Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	(imię i nazwisko)	Data wypełnienia sprawozdania	(dd.mm.rrrr)
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------	-------------------------------	--------------